

Van: [redacted] <[redacted]@odijmond.nl>

Verzonden: 24-10-2018 17:28

Aan: [redacted] <[redacted]@odijmond.nl>

Onderwerp: FW: Bezwaarschrift [redacted] bezwaar intrekking ov-vergunning

From: Juridische zaken <juridischezaken@haarlem.nl>

Sent: Tuesday, October 23, 2018 2:20 PM

To: [redacted] <[redacted]@odijmond.nl>

Subject: Bezwaarschrift [redacted] bezwaar intrekking ov-vergunning

Aan [redacted],

Juridische Zaken heeft een bezwaarschrift ontvangen van [redacted] met ons kenmerk ODIJ-Z-18-053542-269074

Het bezwaarschrift is als bijlage meegezonden en is geregistreerd op: 22 oktober 2018

Dit bezwaarschrift is geregistreerd onder nummer JZ/2018/710121

Graag dit kenmerk in het advies vermelden.

Dossierstukken en advies/verweer kunt u aanleveren op het adres juridischezaken@haarlem.nl

Dossier:

Ik verzoek je het complete dossier **binnen 3 weken** in te scannen en deze aan ons te mailen

Wijze van aanleveren stukken:

- in chronologische volgorde, met het nieuwste document bovenop.
- Bij de stukken ook het bezwaarschrift voegen.
- Het bestand schonen van dubbele documenten. Dus als bij het bezwaarschrift bijvoorbeeld het bestreden besluit is gevoegd, dit besluit weglaten en alleen het exemplaar van de gemeente bijvoegen.
- Geen stukken meesturen die op zichzelf niet relevant zijn voor de behandeling van het bezwaar, zoals een verdagingsbrief of envelop. (Als het bezwaar betrekking heeft op de beslistermijn is de envelop uiteraard wel relevant).
- Privacygevoelige gegevens in de stukken zorgvuldig doorhalen (geldt alleen als er meerdere partijen bij de zaak betrokken zijn).
- De stukken in 3 keer compleet aanleveren (digitaal) in een PDF bestand.

Let op! De stukken die je aanlevert worden zowel aan de commissie als aan bezwaarde (en belanghebbenden) verstrekt.

Als er stukken zijn die niet door bezwaarden/belanghebbenden mogen worden ingezien (bijvoorbeeld in Wob-zaken) dien je duidelijk te vermelden dat deze stukken onder geheimhouding (artikel 7:4 lid 6 Awb) worden overgelegd.

Advies:

Ik verzoek je het advies/verweer binnen 3 weken per mail aan te leveren. In dit advies zien wij graag een toelichting op het genomen besluit en een antwoord op de vraag of het bezwaarschrift aanleiding geeft tot het nemen van een ander besluit.

Indien deze mail niet voor jou bestemd is, verzoek ik je deze mail naar de juiste persoon te sturen en ons hierover te informeren.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Management Assistent Juridische Zaken

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen